

Postępowanie nr PS213.26.1.2023

**ZAPYTANIE OFERTOWE – USŁUGI STOLARSKIE NA WYKONANIE
ZABUDOWY GARDEROBIANEJ ORAZ MEBLI NA WYMIAR I ICH
MONTAŻ W PRZEDSZKOLU SPECJALNYM NR 213 W WARSZAWIE**

I NAZWA (FIRMA) ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa: Przedszkole Specjalne nr 213
Adres: ul. Leonida Teligi 1, 02-777 Warszawa
Nr tel.: 22 259 40 55
E-mail.: ps213@eduwarszawa.pl

Strona internetowa:

<https://ps213.ursynow.warszawa.pl/>

Strona internetowa prowadzonego postępowania:

[BIP Przedszkole specjalne nr 213 \(ursynow.warszawa.pl\)](https://bip.przedszkole-specjalne-nr-213.ursynow.warszawa.pl/)

Na tej stronie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści Zapytania ofertowego oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.) w związku z art. 2 ust. 1. pkt 1 tejsze ustawy.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert niepodlegających odrzuceniu, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert. Po zakończeniu negocjacji Zamawiający zaprosi Wykonawców do składania ofert ostatecznych.

III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wykonanie zabudowy garderobianej i mebli na wymiar w Przedszkolu Specjalnym nr 213 w Warszawie oraz ich montaż w pomieszczeniach Przedszkola Specjalnego nr 213.
2. Przedmiot zamówienia określają kody CPV i nazwy:
39516000-2 – Wyroby meblarskie.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całość zamówienia.

IV TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Od 06.11.2023 do 22.12.2023

V WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

W myśl art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm), dalej "ustawa Pzp" o udzielenie zamówienia publicznego mogą się ubiegać wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

VI PRZYGOTOWANIE OFERTY ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

A. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ

1. Wypełniony Formularz oferty zgodny ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania.
2. Wypełniony Formularz cenowy zgodny ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do Zapytania.
3. Upoważnienie (pełnomocnictwo) w przypadku podpisywania oferty przez osobę, której umocowanie nie wynika z dokumentu rejestracyjnego.
4. Aktualny certyfikat lub atest zgodności z wymaganiami określonymi w polskich normach dot. wymagań bezpieczeństwa i metod badań (należy przedstawić dokument dot. głównych materiałów z których wyposażenie będzie wykonane, w zakresie: płyta, klej, itp.) we wszystkich pozycjach formularza cenowego zał. 2 do zapytania ofertowego.

B. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCĘ NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO

1. Oświadczenie czy użyte materiały spełniają wymogi § 258 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. 2020 poz. 2351).
2. Oryginały aktualnych certyfikatów lub atestów zgodności z wymaganiami określonymi w polskich normach dot. wymagań bezpieczeństwa i metod badań (należy przedstawić dokument dot. głównych materiałów z których wyposażenie będzie wykonane, w zakresie: płyta, klej, itp.) we wszystkich pozycjach formularza cenowego zał. 2 do zapytania ofertowego.

C. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę, której treść musi odpowiadać treści Zapytaniu Ofertowego, należy sporządzić w języku polskim.
2. Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami.
3. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
4. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
5. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania o udzielenie zamówienia.

D. FORMA DOKUMENTÓW W OFERCIE

1. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Części A składane są:
 - 1) w postaci elektronicznego odwzorowania dokumentów podpisanego w postaci papierowej, tj. skanu podpisanego dokumentu lub oświadczenia; lub
 - 2) w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.

2. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Zamawiający zastrzega możliwość do wezwania Wykonawcy do udostępnienia oryginałów w terminie wskazanym przez zamawiającego.

VII SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w formie wiadomości mailowej. Adresy mailowe zamawiającego: ps213@eduwarszawa.pl

VIII TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawcy są związani ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IX TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA (zapis opcjonalny)

Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, powinien wskazać w sposób nie budzący wątpliwości, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz powinien zastrzec, że nie mogą być udostępniane. Wykonawca powinien również wykazać, nie później niż w terminie składania ofert, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 ze zm.).

X MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami oraz ewentualnymi załącznikami należy przesłać na e-maila ps213@eduwarszawa.pl
2. Termin składania ofert upływa 31.10.2023 r. o godz. 11:00. Oferty złożone po tym terminie zostaną odrzucone.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 31.10.2023 r. o godz. 12:00.

XI OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Kryterium oceny ofert – cena 100%
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną brutto.
3. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XII POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia:
 - 1) oczywistej omyłki rachunkowej z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowej dokonywanych poprawek;
 - 2) oczywistej omyłki pisarskiej.
3. W przypadku, gdy treść oferty lub złożonych dokumentów jest niepełna lub budzi wątpliwości, Zamawiający, w uzasadnionych przypadkach, zwróci się do Wykonawcy o uzupełnienie dokumentów lub udzielenie wyjaśnień w wyznaczonym terminie.

4. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od zawarcia umowy lub będzie zwlekać z podpisaniem umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zawarcia umowy z kolejnym Wykonawcą, którego oferta została najwyżej oceniona.

XIII ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 – Formularz cenowy

Załącznik nr 3 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 4 – Wzór umowy

Załącznik nr 5 - Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych dla Wykonawcy

ZATWIERDZAM:

.....